

**TEKST JEDNOLITY
STATUTU STOWARZYSZENIA
„TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
MUZEUM NARODOWEGO W SZCZECINIE”**

**uwzględniający zmiany z dnia 29 maja 2014 roku
oraz uwzględniający zmiany z dnia 28 maja 2015 roku**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Towarzystwo Przyjaciół Muzeum Narodowego w Szczecinie” – zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Szczecinie.

§ 2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.).

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Stowarzyszenie nie prowadzi bezpośredniej działalności gospodarczej.
4. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków, Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

§ 4

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

**Rozdział II
CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA**

§ 5

1. Stowarzyszenie ma na celu stałe wspieranie Muzeum Narodowego w Szczecinie i współdziałanie przy jego dalszym rozwoju.
2. Cel ten osiągnąć będzie:
 - poprzez zakup dzieł sztuki, a następnie ich użyczenie lub darowanie Muzeum Narodowemu w Szczecinie,
 - poprzez imprezy i działania eksponujące, promujące i wspierające sztukę oraz edukację artystyczną, historyczną i społeczną,
 - poprzez wspieranie pracy naukowej w obszarze sztuki oraz historii miasta Szczecina i jego zabytków kultury.

Rozdział III CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 6

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych.

§ 7

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych.
2. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
3. Osoby prawne mogą być członkami wspierającymi Stowarzyszenia.

§ 8

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa Zarządowi Stowarzyszenia pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o woli przystąpienia do Stowarzyszenia i zobowiązanie do opłacania składek. Kandydat może być wezwany przez Zarząd do przedłożenia dodatkowych informacji w wyznaczonym terminie.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.
4. Dyrektorzy Muzeum Narodowego w Szczecinie, jeśli wyrażą taką wolę, mają prawo być członkami Stowarzyszenia bez obowiązku uiszczania składki członkowskiej. Jako członkowie Dyrektorzy Muzeum Narodowego w Szczecinie mogą brać udział w pracach każdego organu Stowarzyszenia.

§ 9

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
 - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
 - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
 - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
 - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - c) regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 10

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:
 - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
 - c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
 - d) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka może nastąpić w wypadku:
 - a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - b) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
 - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
 - d) działania na szkodę Stowarzyszenia.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwi członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu.
4. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) - c) stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
5. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

§ 11

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia za okazaną pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu deklaracji zawierającej dane, o których mowa w § 8 ust. 1 oraz oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
3. Do skreślenia z listy członków wspierających § 10 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym w randze Honorowego Prezesa Stowarzyszenia zostaje również każdorazowo Prezes Zarządu po zakończeniu sprawowania funkcji.
3. Członkowi honorowemu może być również nadana godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia przez Walne Zebranie. Godność tę Walne Zebranie może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz Muzeum Narodowego w Szczecinie, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami

działalności Stowarzyszenia.

4. Honorowi Prezesi Stowarzyszenia mają prawo udziału w pracach wszystkich organów Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 13

1. Uzyskanie przez członka zwyczajnego godności członka honorowego lub Honorowego Prezesa Stowarzyszenia nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.
2. Walne Zebranie może odebrać godność członka honorowego w wypadkach określonych w § 10 ust. 2 lit. b), c) i d).

§ 14

Członkowie wspierający i honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem doradczym.

Rozdział IV ORGANY STOWARZYSZENIA

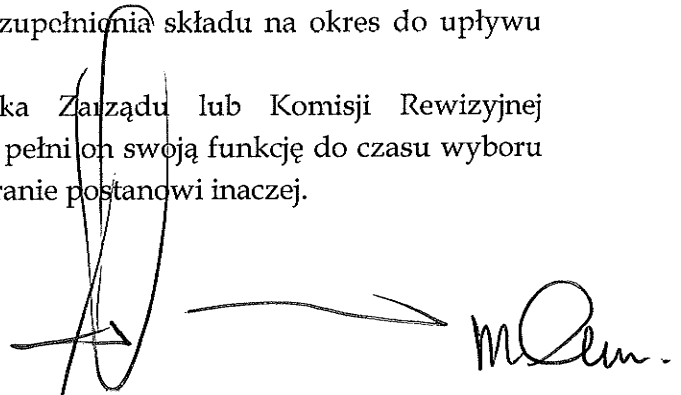
§ 15

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- b) Zarząd Stowarzyszenia,
- c) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na 5-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu na okres do upływu kadencji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2 i ust. 3 lit. b) pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.



§ 17

1. Uchwały wszystkich organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie.

§ 18

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz w roku kalendarzowym.
2. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania przynajmniej na 2 tygodnie przed jego terminem.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
4. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

§ 19

1. Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Stowarzyszenia w szczególności należy:
 - a) uchwalanie programów organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia,
 - b) uchwalenie regulaminów działania Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
 - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia z działalności minionej kadencji,
 - e) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - f) wybór Prezesa i Członków Zarządu,
 - g) wybór członków Komisji Rewizyjnej,
 - h) uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany,
 - i) nadanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia,
 - j) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - k) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
 - l) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji,
 - m) powoływanie i likwidacja oddziałów Stowarzyszenia,
 - n) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.
2. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Stowarzyszenia zmieniony lub rozszerzony.

Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.

3. Walne Zebranie Stowarzyszenia po otwarciu go przez Prezesa Zarządu Stowarzyszenia wybiera Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

§ 20

1. Zarząd składa się z 9 członków: Prezes, 5 Wiceprezesów, Sekretarz i Skarbnik.
2. Skład Zarządu zostaje uzupełniony o urzędującego Dyrektora Muzeum Narodowego w Szczecinie, jeśli jest on członkiem Stowarzyszenia i wyrazi wolę zasiadania w Zarządzie.
3. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany przez niego Wiceprezes lub inny członek Zarządu.
4. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.

§ 21

1. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - a) realizacja uchwał Walnego Zebrania,
 - b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
 - c) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,
 - d) przygotowywanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
 - e) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - f) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia,
 - g) uchwalanie regulaminu Biura.
2. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
5. Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.
6. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin Zarządu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
 - b) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - c) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - d) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
 - e) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

5. Członkami Komisji rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - a) będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Wybranie do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust. 5 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

§ 23

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

Rozdział V MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA

§ 24

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów,
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z majątku.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
6. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§25

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub upoważniony przez niego Wiceprezes.

Rozdział VI PRZEPISY KOŃCOWE

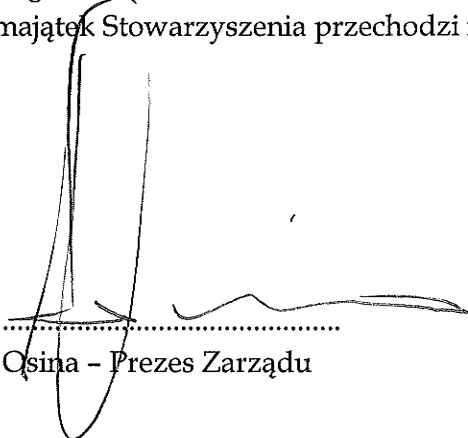
§26

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Stowarzyszenia, na podstawie uchwały powziętej większością dwóch trzecich


głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia; § 18 nie stosuje się.

§27

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia; § 18 nie stosuje się.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zebranie nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia. W przypadku niepodjęcia takiej uchwały majątek Stowarzyszenia przechodzi na rzecz Gminy Gniewino.



.....
Edward Osina - Prezes Zarządu



.....
Maciej Luszawski - Sekretarz

Towarzystwo Przyjaciół
Muzeum Narodowego w Szczecinie
ul. Kapitańska 2, 71-602 Szczecin
tel. +48 91 48 06 101, fax +48 91 44 80 523
NIP 851-317-01-83, KRS 0000307722
www.przyjacielemuzeum.pl